

**ARBA**

AGENCIA DE RECAUDACIÓN  
PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Instructivo  
**CEP on line Sistema de  
Información Catastral Gerencia  
General de Catastro y Geodesia**



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE  
**BUENOS AIRES**

## Índice

Generalidades _____	3
Acceso a la aplicación _____	4
Ingreso al Trámite _____	6
Carga del Trámite _____	8
Carga de formulario _____	19
CEP online _____	31
Finalización del trámite _____	36

## Generalidades

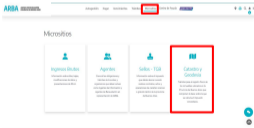
Se permitirá el ingreso de Estados Parcelarios On Line para partidas con las siguientes características:

Profesionales con Incumbencia

- Urbana Baldía
  - Urbana Construida
  - Rural Baldía
  - Rural Producción Intensiva Industria
  - Rural Construida
- 
- Agrimensores
  - Ingenieros Con Incumbencia En La Agrimensura

## Acceso a la Aplicación

Ingresa a la página web de ARBA, y hacer click en Micrositios. Desde allí, seleccionar "Catastro y Geodesia", luego "Sistema de Información Catastral".



La aplicación solicitará que indique Cuit y Clave Fiscal ARBA.

The screenshot shows the ARBA website interface. At the top, there is a navigation bar with the ARBA logo and menu items: Autogestión, Pagar, Sanciones, Trámites, Noticias, Centro de Ayuda, and a language selector. On the right side of the navigation bar, there are icons for user profile, search, and help.

The main content area is titled "Ingresá con tu Clave de Identificación Tributaria (CIF)". Below the title, there are two panels:

- Left Panel (Form):** Titled "Completa el formulario". It contains three input fields: "CUIP, CUIL y CEBI" (with a dropdown arrow), "Ingresá los 11 dígitos de guiones, espacios o guiones" (with a dropdown arrow), and "Ingresá tu clave" (with a dropdown arrow). A red rectangular box highlights the "Ingresar" button at the bottom of this panel. Below the button, there are two links: "(¿Qué es la clave? Ingresar)" and "(¿Qué es la Clave Fiscal ARBA?)".
- Right Panel (Alert):** Titled "¿Todavía no tenés tu Clave de Identificación Tributaria?". It features a blue button labeled "Solicita tu CIF" and a link below it that says "Consultá más sobre la CIF".

At the bottom of the page, there is a footer bar with a small logo and a circular icon on the right.

## Ingreso al Trámite



La aplicación mostrará un listado de los trámites que se encuentran en estado transitorio, es decir que aún no a enviado.

Trámites transitorios CEP

Nuevo		Recuperar Trámite			
Id	Fecha	Partido	Parcela	Editar	Borrar
1	4/11/2017	25/09/0130	80-24334	Editar	Borrar
2	4/12/2016	23/09/0130	111-11210	Editar	Borrar
3	4/11/2016	25/09/0130	99-25150	Editar	Borrar
4	4/12/2016	24/09/0130	99-25150	Editar	Borrar
5	4/11/2016	24/09/0130	10-1	Editar	Borrar

Descargar XML

Sobre estos trámites se podrán realizar las siguientes acciones:

- **Editar:** permite continuar con la carga de los datos.
- **Borrar:** elimina el trámite transitorio.
- **Descargar XML:** permitirá la descargar un archivo XML con todos los datos ingresados en el trámite.
- **Nuevo:** permite comenzar con la carga de un nuevo trámite
- **Recuperar Trámite:** esta opción se utilizará para recuperar los datos cargados previamente de un trámite que se encuentra rechazado. La aplicación validará que dicho trámite haya sido ingresado por el profesional conectado

## Carga del Trámite

Ingresar Partido – Partida o Partido - Nomenclatura

Presionar sobre el botón “Verificar Parcela a Ingresar”, la aplicación validará que la partida se encuentre activa y completará el dato faltante.

The screenshot displays the 'CEP On Line' interface. At the top, there is a header 'CEP On Line'. Below it, the form is organized into several sections:

- Partido - Partida:** This section contains two input fields. The first is labeled 'Partido' and the second is labeled 'Partida'.
- Nomenclatura:** This section contains a series of input fields for detailed parcel identification:
  - Circunscripción:** A single input field.
  - Sección:** A single input field.
  - Chacra:** Two input fields labeled 'Nro' and 'Letra'.
  - Quinta:** Two input fields labeled 'Nro' and 'Letra'.
  - Fracción:** Two input fields labeled 'Nro' and 'Letra'.
  - Manzana:** Two input fields labeled 'Nro' and 'Letra'.
  - Parcela:** Two input fields labeled 'Nro' and 'Letra'.
  - Subparcela:** A single input field.

At the bottom center of the form, there is a blue button labeled 'Verificar Parcela a Ingresar'.



Validada la partida,  
deberá cargar los  
siguientes datos

- Partido-Partida
- Ubicación del Inmueble
- Destino
- Plano Antecedente
- Pdas Orígenes
- Titular
- Inscripción de Dominio
- Parcela Dominial
- Croquis
- Datos Complementarios
- Infraestructura
- Notas Cartográficas
- Notas de Mensura
- Restricciones y Afectaciones

- ▶ Pdo.Pda.
- ▶ Ubicación Inmueble
- ▶ Destino
- ▶ Plano Antecedente
- ▶ Pdas Orígenes
- ▶ Titular
- ▶ Inscripción de Dominio
- ▶ Parcela Dominial
- ▶ Notas Dominiales
- ▶ Parcela Catastral
- ▶ Croquis
- ▶ Datos Complementarios
- ▶ Infraestructura
- ▶ Notas Cartográficas
- ▶ Notas de Mensura
- ▶ Restricciones y Afectaciones

## Partido – Partida

En este módulo se mostrará la partida y nomenclatura registrada en Catastro. Este dato no se podrá modificar.

## Ubicación Inmueble

En este módulo se mostrará el domicilio del inmueble registrado en Catastro. Si el mismo no está actualizado, deberá modificarlo.

## Aclaración

La aplicación validará que la localidad corresponda con el código postal informado, caso contrario dará un error.

## Destino

En este módulo se mostrará el destino del inmueble registrado en Catastro. Si el mismo no está actualizado, deberá modificarlo. También deberá informar el estado constructivo actual de la parcela.

▼ Destino

Destino: A - VIVIENDA

Estado parcela: CONSTRUIDA

A400 - Edificio multifamiliar (PH)

## Plano Antecedente

En este apartado deberá ingresar los datos de los planos antecedentes que posea el inmueble. Podrá agregar más de un plano antecedente presionando sobre el botón *Agregar* o eliminarlas presionando sobre *Remover*. Este dato no es obligatorio.

▼ Plano Antecedente

Tipo	Estado	Período	Número	Ubicación	Estado	Año	Número Inscripción	Date	Departamento	Remover
Registrado en Catastro	Construcción	200	10	1234						Remover

Agregar

## Partidas Orígenes

Se deberá informar las partidas orígenes de la parcela. Podrá agregar más de una presionando sobre el botón *Agregar* o eliminarlas presionando sobre *Remove*. Este dato no es obligatorio.

Partida	Remove
Partida 120	Remove
Partida 127	Remove
Partida 130	Remove
Partida 138	Remove

Agregar

## Titular

En este apartado se deberá ingresar los datos de los titulares del inmueble. Podrá agregar más de un titular presionando sobre el botón *Agregar* o eliminarlas presionando sobre *Remove*.

Form fields: Tipo (dropdown), Nombre, Apellido, TipoCUI (dropdown), Numero (input), and a Remove button.

Dropdown menu options:

- PARTICULAR - POSEEDOR
- PARTICULAR - POSICIONADO
- PARTICULAR - TITULAR
- PARTICULAR - USUFRUCTUARIO

Agregar



## Notas Dominiales

Se podrán agregar aclaraciones sobre el dominio. Podrá agregar más de una nota presionando sobre el botón *Agregar Nota* o borrarla presionando sobre el botón *Borrar Nota*. Dato no obligatorio.



## Parcela Catastral

Deberá ingresar la información de la mensura de la parcela: Rumbo, Medidas, Linderos y Superficie Total. Podrá agregar más de un lado presionando sobre el botón *Agregar* o eliminarlo presionando sobre el botón *Remove*.



## Croquis

Deberá ingresar el croquis de la parcela, el formato del mismo debe ser **dxg**. Al presionar sobre el link *Agregar Mensura*, la aplicación abrirá una pantalla emergente que permitirá seleccionar el croquis, una vez seleccionado deberá presionar sobre el botón *Grabar* y el croquis se adjuntará al trámite.



## Datos Complementarios

En caso de ingresar una CEP para una partida urbana, el sistema solicitará que se informen las distancias a esquinas de la parcela. Podrá agregar más de una presionando sobre el botón *Agregar* o eliminarlo presionando sobre el botón *Remover*. Podrá seleccionar algunas de las opciones siguientes: Parcela Interna, En Esquina, Rodeada de Calles.

A screenshot of a web form titled 'Datos Complementarios'. It features three tabs at the top: 'Datos Complementarios' (active), 'Datos Personales', and 'Datos de la Parcela'. Below the tabs, there are several input fields: 'Código de Mensura y Parcela', 'Parcela', 'Distancia a Esquina Parcela', and 'Distancia a Calle'. There are also 'Agregar' and 'Remover' buttons associated with the 'Distancia a Esquina Parcela' field.

## Infraestructura

En este apartado deberá detallar la infraestructura con la que cuenta la parcela.

The screenshot shows a web form titled 'Infraestructura'. It contains a list of checkboxes for selecting infrastructure types: '¿La edificación está terminada?', '¿La parcela posee Alcantarillado?', '¿La parcela cuenta con Energía Eléctrica?', '¿La parcela cuenta con Instalaciones de Gas Central?', '¿La parcela cuenta con Acceso Vial?', and '¿La parcela posee Instalaciones de Gas Natural?'. To the right of these checkboxes is a vertical toolbar with icons for adding, deleting, and saving items. Below the list is a large empty text area for 'Observaciones'.

## Notas Cartográficas

Podrá agregar aclaraciones sobre el croquis. Dato no obligatorio.

The screenshot shows a web form titled 'Notas Cartográficas'. It features a large empty text area for entering notes. At the bottom of the form, there is a small rectangular button or field.



## Notas de Mensura

Podrá agregar las aclaraciones que crea pertinente sobre la mensura realizada. Dato no obligatorio.

A screenshot of a web form titled "Notas de Mensura". It features a single text input field with a light gray border and a white background, centered on the page.

## Restricciones y Afectaciones

En este punto podrán agregar todas las restricciones y afectaciones que tiene el inmueble. Deberá seleccionar el tipo de nota, la clase y el organismo. Toda la información que agregue en este apartado va a reflejarse en la cédula resultante. Podrá agregar más de una restricción o afectación presionando sobre el botón Agregar Nota o borrarla presionando sobre el botón Borrar Nota. Dato no obligatorio.

A screenshot of a web form titled "Restricciones y Afectaciones". It contains two dropdown menus at the top, a text input field in the center, and two buttons at the bottom: "Agregar Nota" and "Borrar Nota".

Una vez finalizada la carga de los datos requeridos podrá pasar a la pantalla de Formularios presionando sobre el botón ACEPTAR.

## Formulario

Inscripción	Formulario	Fecha (DD/MM/AAAA)	Municipio (DD/MM/AAAA)	Tipo	Sitio	M2 totales	M2 a habilitar	M2 construido	M2 disponible
1	001	02/02/2010		CASA DE FINCA	1	24	0	0	24
	002	02/02/2010		CASA DE FINCA	2	24	0	0	24
	003	02/02/2010		CASA DE FINCA	3	24	0	0	24
	004	02/02/2010		CASA DE FINCA	4	24	0	0	24
						100	0	0	100

**Formularios Antecedentes:** se visualizan los formularios que se encuentran declarados en Catastro.

Inscripción	Formulario	Fecha (DD/MM/AAAA)	Municipio (DD/MM/AAAA)	Tipo	Sitio	M2 totales	M2 a habilitar	M2 construido	M2 disponible
1	001	02/02/2010		CASA DE FINCA	1	24	0	0	24
	002	02/02/2010		CASA DE FINCA	2	24	0	0	24
	003	02/02/2010		CASA DE FINCA	3	24	0	0	24
	004	02/02/2010		CASA DE FINCA	4	24	0	0	24
						100	0	0	100

**Formularios Declarados:** se visualizan los formularios declarados por el usuario conectado.

Inscripción	Formulario	Fecha (DD/MM/AAAA)	Municipio (DD/MM/AAAA)	Tipo	Sitio	M2 totales	M2 a habilitar	M2 construido	M2 disponible
1	001	02/02/2010		CASA DE FINCA	1	24	0	0	24
						100	0	0	100

## Carga Formulario

Para cargar un nuevo formulario deberá seleccionar el tipo de formulario del combo FORMULARIO SUGERIDO y luego presionar sobre el botón CARGAR FORMULARIO.

Secuencia	Formularios sugeridos	Fecha (DD/MM/AAAA)
1	903	1/01/1974
	903	1/01/1991
	903	01/03/2015

### Adaración:

si en el combo de formularios sugeridos no se muestran todos los tipos de formularios, se deberá presionar sobre el botón UD.DESEA SEGUIR DECLARANDO.

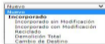
UD Desea Seguir Declarando

## Carga Formulario

El formulario está compuesto por tres módulos principales



**Módulo 1:** Criterio de Empadronamiento:



**Módulo 2:** Datos del Formulario: del informar Data, Destino y Superficies

No. (M/M/A)	Edif.	RCS	RCSA	Superficie total
	Castellón	3	3	3

**Módulo 3:** Materiales de Construcción: deberá seleccionar los diferentes materiales con la que está construida la edificación e indicar si estado

**Cielorraso**

En este ítem sólo deberá declarar los materiales con los que se construyó el o los cielorrasos (no techos).  Sí  No

Artesonado de yeso o madera  
  Celosía o similar  
  Fibra prensada  
  Garganta luz difusa  
  Madera fina  
  Madera machimbreada  
 Metálico a medida  
  Metálico en placas  
  No tiene  
  Pintados a la cal  
  Pintados al agua  
  Placas de yeso/sintético  
 Revoque a la cal  
 Telgopor  
 Yeso Liso

Estado:

## Formulario Nuevo

Para declarar una nueva ampliación deberá seleccionar NUEVO como criterio de empadronamiento.

Luego deberá  
completar los  
siguientes datos

- Data
- Destino del formulario
- Superficie Edificada
- Superficie Semicubierta
- Superficie Total: se auto completará con la suma de la superficie cubierta y semicubierta
- Materiales de construcción: podrá seleccionar más de un tilde por rubro.
- Estado Materiales de construcción

## Formulario Incorporado sin Modificación

Permite informar un formulario antecedente tal cual como está declarado.

Deberá seleccionar el formulario correspondiente, luego elegir el criterio de empadronamiento Incorporado Sin Modificación, y por último seleccionar del listado de formularios antecedentes el que desea declarar; la aplicación no habilitará la modificación de los datos.

The screenshot displays the 'Formulario Incorporado sin Modificación' selection screen. On the left, a dropdown menu is open, showing options: 'Nuevo', 'Incorporado', 'Incorporado sin Modificación' (highlighted), 'Incorporado con Modificación', 'Reciclado', 'Demolición Total', and 'Cambio de Destino'. The main area shows a table with columns: 'Formulario Anterior', 'Valor (20, 300, 500)', 'Superficie (20, 300, 500)', 'M2 Cub', 'M2 Usables', 'Superficie total s/Ed', and 'Formulario Destino'. Below the table, there is a section for 'El contenido de detalles, para la consulta anteriorizada, los formularios que así presento todos el contenido' with columns: 'Muestra', 'Formulario', 'Valor (20, 300, 500)', 'Tipo de Antecedente Presentado', 'Estado', 'Causa de Finca', 'M2 Cub', 'M2 a Inscribir', 'M2 Usables', and 'Superficie total'. The table shows one record with 'Formulario' '200' and 'Tipo de Antecedente Presentado' 'Incorporación sin Modificación'. At the bottom right, there are 'Listar' and 'Cerrar' buttons.

## Formulario Incorporado con Modificación

Permite realizar modificaciones sobre un formulario preincorporado en la partida.

Deberá seleccionar el formulario correspondiente, luego elegir el criterio de empadronamiento Incorporado Con Modificación, y por último seleccionar del listado de formularios antecedentes el que desea declarar; la aplicación permitirá la modificación de todos los datos, menos de la data del formulario.

Incorporado con Modificación	Formulario Anterior	Data (D0/M0/A000)	Fecha (D0/M0/A000)	R2 Cal	R2 SemCal	Superficie total edif.	Formulario Actual
Nuevo	NO	200000		0	0	0	
<b>Incorporado</b>							
Incorporado sin Modificación							
<b>Incorporado con Modificación</b>							
Reciclado	001	200000	Incorporado en Refacción	Queda de línea	0	0	Editar Borrar
Demolición Total							
Cambio de Destino							

## Formulario Reciclado

Permite declarar reciclados sobre un formulario antecedente.

Deberá seleccionar el formulario correspondiente, luego elegir el criterio de empadronamiento Reciclado, y por último seleccionar del listado de formularios antecedentes el que desea declarar; la aplicación permitirá la modificación de todos los datos, menos de la data del formulario. Luego de informar las modificaciones correspondientes, deberá detallar los rubros que se reciclaron y el año. Al presionar sobre el botón Aceptar, la aplicación validará si corresponde o no reciclar el formulario.





## Formulario Demolición Total

Permite dar de baja formularios declarados con anterioridad.

Deberá seleccionar el formulario correspondiente, luego elegir el criterio de empadronamiento Demolición Total, y por último seleccionar del listado de formularios antecedentes el que desea declarar; la aplicación solicitará que ingrese una observación justificando la demolición.





## Formulario Incorporado Inconsistente

Cuando una partida se encuentra inconsistente, la aplicación permitirá declarar formularios pre incorporados sin que calculen retroactivos.

Deberá seleccionar el tipo de formulario que quiere declarar, luego elegir el criterio de empadronamiento Incorporado Inconsistente y deberá proceder a la carga del formulario, indicando data, superficies y tildes.

The screenshot shows a web application interface. On the left, a dropdown menu is open, displaying the following options: 'Nuevo', 'Incorporado', 'Incorporado sin Modificación', 'Incorporado con Modificación', 'Reciclado', 'Demolición Total', 'Cambio de Destino', and 'Incorporado Inconsistente'. The 'Incorporado Inconsistente' option is highlighted in blue. To the right of the dropdown is a table with the following data:

Secuencia	Formulario	Data (D/M/AAAA)	Tipo de Inventario Formulario	Destino	RT DA	Sup. a Incluir	RT DestCub	Sup. Destrucción Total
821	01W103		Incorporado Inconsistente	Casa de familia	10		1	10

Below the table, there are two buttons labeled 'Ok' and 'Cancelar'.

## Baños

Para declarar baños deberá marcar SI en el rubro correspondiente, y luego hacer clic sobre la leyenda Agregar Baños y seleccionar los tildes.

**Baños**

Indique en forma individual los accesorios sanitarios que posee en cada uno de los baños (cuando informe mas de UN baño). Si  No

<input checked="" type="checkbox"/> Bañera	<input checked="" type="checkbox"/> Baños de dos ambientes	<input checked="" type="checkbox"/> Bidet	<input checked="" type="checkbox"/> Calefón o termotanque	<input type="checkbox"/> Ducha sin bañera	<input type="checkbox"/> Hidromasaje
<input type="checkbox"/> Inodoro a la turca	<input checked="" type="checkbox"/> Inodoro de pedestal	<input type="checkbox"/> Lavatorio de pared	<input type="checkbox"/> Lavatorio de pie	<input type="checkbox"/> Mingitorio	<input type="checkbox"/> Multifaz
<input type="checkbox"/> Pileta de lavar	<input type="checkbox"/> Sauna	<input checked="" type="checkbox"/> Vanitory			

Agregar baño

Estado

Eliminar baño

Copiar este baño  veces

Si desea agregar más de un baño con las mismas características, deberá agregar el número de baños en el recuadro correspondiente y hacer click en la leyenda Copiar este Baño, la aplicación replicará las características tantas veces como baños haya informado.

Si desea agregar un baño con diferentes características, deberá hacer click nuevamente sobre Agregar Baño.

## Instalaciones Complementarias

Para declarar Instalaciones complementarias, deberá seleccionar SI en el rubro correspondiente, luego deberá tildar la instalación complementaria y por último completar los datos que solicita la aplicación.

**Instalaciones Complementarias**  
 Dentro del edificio (salvo deberá marcar aquellas instalaciones complementarias (ej: planta de estación, aire acondicionado central, lava platos, agua caliente central, etc.) que posea el inmueble. Tenga en cuenta que también deberá indicar la cantidad de unidades y el estado de conservación en el cual se encuentran al momento de realizar la declaración. (1/2)

Agua caliente central  
  Aire acondicionado central  
  Ascensores para 4 personas o menos  
  Ascensores para más de 4 personas  
  Calentador central por radiadores  
  Chimenea artificial  
 Chimenea clásica  
 Equipo de bombeo de agua  
 Heladera con equipo central  
 Lava platos  
 Planta de estación Tipo A  
 Recicladora costal  
 Hervido instantáneo  
 No tiene  
 Planta de estación Tipo B  
 Planta de estación Tipo C

Estado: BUENO

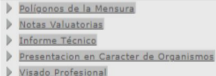
Instalaciones	Cantidad	Gen. en H.S.	Período	Estado	Fecha Construcción
Agua caliente central	Cantidad A: 1	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Aire acondicionado central		Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Ascensores para 4 personas o menos	Cantidad A: 2	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Ascensores para más de 4 personas	Cantidad A: 0	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Calentador central por radiadores	Cantidad A: 50	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Heladera con equipo central	Cantidad A: 0	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Lava platos		Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Planta de estación Tipo A	Cantidad A: 0	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Hervido instantáneo	Cantidad A: 0	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Planta de estación Tipo B	Cantidad A: 1	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022
Planta de estación Tipo C	Cantidad A: 0	Gen. en H.S.:	Período:	BUENO	31/08/2022



## CEP on line

**Finalizada la carga de los formularios, deberá cargar los siguientes datos**

- Polígonos de la Mensura: deberá asociar los formularios con los polígonos de mensura
- Notas Valuatorias
- Informe Técnico
- Organismo
- Visado Profesional

- 
- ▶ Polígonos de la Mensura
  - ▶ Notas Valuatorias
  - ▶ Informe Técnico
  - ▶ Presentacion en Caracter de Organismos
  - ▶ Visado Profesional

## Polígonos de la Mensura

Es este apartado deberá asociar los formularios declarados como Nuevo, Incorporado con Modificación y Reciclado con los polígonos de la mensura. Podrá agregar o eliminar polígonos presionando sobre el botón Agregar o Remover, según corresponda.

The screenshot shows a table with the following columns: 'Polígono' (auto-incremental), 'Planta', 'Acción', 'Tipo Superficie', 'Superficie/Cantidad/Capacidad', and 'Instalación Complementaria'. The table contains four rows of data. Below the table, there are callout boxes with arrows pointing to specific elements:

- Polígono: dato auto incremental** (points to the '1' in the first row)
- Planta** (points to the '0' in the first row)
- Formulario: podrá informar más de una vez el mismo formularios** (points to the '101-1' dropdown in the first row)
- Tipo Superficie** (points to the 'CURBETA' dropdown in the first row)
- Superficie: podrá desdoblarse la superficie del formulario** (points to the '100' input field in the first row)
- Instalaciones Complementarias: En una misma planta podrá seleccionar más de una IC manteniendo presionado la tecla CONTROL y haciendo click sobre el botón izquierdo del mouse. Cuando la IC está seleccionada se pintará de color azul. La misma IC podrá informarla en más de un polígono** (points to the dropdown menu in the last column)

**Aclaración:** la aplicación validará que la superficie total e Instalaciones Complementarias declaradas en los formularios coincida con las declaradas en esta etapa.



## Notas Valuatorias

Permite el ingreso de una nota aclaratoria sobre los formularios.



## Informe Técnico

En este campo se deberá consignar el informe técnico. Dato obligatorio, los datos ingresados aquí se verán reflejados en la cédula resultante.





## Visado Profesional

Se deberá informar que el visado obtenido en el Colegio/Consejo Profesional. Dato Obligatorio.

▼ Visado Profesional
Visado: <input type="text"/>

**Aclaración:** el sistema verificará que el visado ingresado corresponda al profesional y que el mismo no se encuentre utilizado.

## Finalización del Trámite

Al finalizar la carga del trámite, la aplicación permitirá realizar las alguna de las siguientes operaciones:



Al enviar el trámite, se emitirá un comprobante de inicio del trámite con los siguientes datos

- Número de trámite
- Cuit del Profesional
- Estado del Trámite
- Clase del Trámite
- Partido
- Partida

